



законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественно приема на обучение по основным образовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные, дети, опекунами (попечителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.5. В Учреждении устанавливается следующая предельная наполняемость классов, групп для детей с ограниченными возможностями здоровья - 12 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и воспитательных групп с меньшей наполняемостью

2.6. Прием в Учреждение осуществляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

- 1) Заключения ПМПК; согласие родителей на прохождение обучения по адаптированной программе;
- 2) Заявления родителей (законных представителей) на имя директора;
- 3) Копии свидетельства о рождении;
- 4) Копии документа, подтверждающего установление опеки/попечительства;
- 5) Копии медицинского полиса;
- 6) Медицинской карты ребенка (Ф-26);
- 7) Прививочная карта Ф №63
- 8) Личного дела воспитанника (если есть в наличии)
- 9) Копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление (справку с места работы родителей), 1 класс
- 10) документы, подтверждающие законность пребывания на территории РФ (для иностранных граждан), 1 класс;
- 11) Медицинские справки об обследовании на дизгруппу, эпидокружение, гельминты, дифтерию, дерматовенеролога. Иметь при себе результаты анализов кал на яйца глист, общие анализы мочи и крови.

По своему усмотрению родители (законные представители) представляют другие документы по мере необходимости.

При приеме воспитанников в Учреждение принимающий (директор или заместители директора по УР и по ВР) знакомит родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на правоведение образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми образовательным Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

При поступлении в школу ребенка с ОВЗ для обучения по адаптированным программам есть два нюанса:

- Нужно письменное согласие родителей на обучение по адаптированным программам.
- Необходимо пройти психолого-медико-педагогическую комиссию и получить рекомендации (по желанию, но это в интересах родителей). В остальном зачисление проходит в штатном порядке.

2.7. Прием заявлений производится в течение всего года. Зачисление в Учреждение - по мере поступления заявлений и документов.

2.7.1. Прием заявлений в 1 класс образовательной организацией для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом образовательной организацией в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.7.2. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.8. В классы (группы) принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации, владеющие элементарными навыками самообслуживания.

2.9. Перевод воспитанников в следующий класс производится в случае успешного освоения программы и утверждается решением педсовета. Решение педсовета о повторном обучении

осуществляется на основании решения школьной ПМПк. Перевод на другие формы обучения производится на основании решения школьной ПМПк и справки врачебной комиссии (ВК).

2.10. Отчисление воспитанников из Учреждения производится в связи с переходом или переводом в другое образовательное учреждение на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-педагогической и медико-педагогической комиссий и справки-подтверждения о приеме в образовательное учреждение. Родителям (законным представителям) выдают личное дело, медицинские документы.

2.10.1. По инициативе обучающегося достигшего 18 лет или родителей (законных представителей), если обучающийся недееспособный, то на основании их заявления образовательная организация может отчислить учащегося из школы. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

2.11. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, воспитанник, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

2.12. Учет контингента воспитанников в образовательном учреждении ведется в Книге учета движения воспитанников.

2.13. После издания приказа о зачислении воспитанника в контингент образовательного учреждения, принятые документы хранятся в личном деле обучающегося.

2.14. Администрация Учреждения вправе обращаться в правоохранительные органы в случае ненадлежащего выполнения родителями (законными представителями) своих родительских обязанностей, связанных с обучением и воспитанием ребенка.

2.14. Контроль за обеспечением прав воспитанников на обучение по образовательным программам для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья осуществляет Учредитель.